

TELŠIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽEMAITUKAS“

2026 m. birželio mėn. 30 d.

TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-08-18

I. BENDROJI INFORMACIJA

Subjekto pavadinimas:

Telšių lopšelis-darželis „Žemaitukas“ (toliau įstaiga).

Įstaigos kodas 191553054 ,

Steigėja : Telšių rajono savivaldybės taryba, identifikavimo kodas 180878299, Žemaitės g.14, LT-87133 Telšiai.

Adresas:

Kauno g. 4, LT-87149, Telšiai

Subjektas užsiima:

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. Kitos švietimo veiklos rūšys.

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą :

Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Jokių svarbių įvykių įstaigoje nebuvo.

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus:

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Informacija apie filialus ar struktūrinius vienetus:

II. APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų forma :

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;

Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas;

Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;

Kitais apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.

Plačiau apskaitos politika aprašyta 2025 m. metinės finansinės atskaitomybės paaiškinamajame rašte.

Finansinių ataskaitų valiuta

Finansinės atskaitos pateikiamos eurai ir euro centais.

Apskaitos politikos keitimo įtaka tarpinėse finansinėse ataskaitose:

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

Finansinėse ataskaitose ir aiškinamajame rašte informacija pateikiama vadovaujantis apskaitos politikoje nustatyta reikšmingumo riba. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gaut finansavimo sumų ir pajamų vertės. Per ataskaitinį laikotarpį klaidų , viršijančių šią ribą, nenustatyta.

Rengiant ataskaitinio laikotarpio tarpines finansines atskaitas buvo ištaisytos ankstesniais metais padarytos klaidos (trumpas aprašymas):

Nebuvo.

III. PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų:

Klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį:

Nebuvo įvertinta.

Priežastis, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinys buvo grąžintas pataisyti ir pakartotinai pateiktas teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui:

Nebuvo.

Atlikti pataisymai:

Nebuvo.

Pakartotinio pateikimo data:

Nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Direktorė

Edita Andrijauskienė

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

Dovilė Lenkauskienė

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Telšių lopšelis-darželis "Žemaitukas"

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

191553054, Telšiai, Kauno g. 4, LT-87149

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. rugpjūčio 21 d. Nr. 1

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
1.	ILGALAIKIS TURTAS		978 087,45	1 010 327,05
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		966 076,39	998 315,99
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		848 551,37	859 571,51
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai		1 694,23	1 751,05
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		61 553,56	68 029,37
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		54 277,23	68 964,06
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		12 011,06	12 011,06
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		332 457,87	152 502,76
3.1.	Atsargos		6 602,93	6 114,20
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		107 756,05	808,04
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		215 834,62	144 305,19
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		188 912,27	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		11 959,18	13 488,12
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		14 963,17	130 817,07
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		2 264,27	1 275,33
4.	IŠ VISO TURTO		1 310 545,32	1 162 829,81
5.	FINANSAVIMO SUMOS		1 074 649,93	1 001 059,48
5.1.	Iš valstybės biudžeto		117 647,10	56 578,61
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		637 258,71	617 467,12
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		317 026,48	324 404,07
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		2 717,64	2 609,68

6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		210 052,17	115 514,62
6.1.	Atidėjiniai		12 011,06	12 011,06
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		198 041,11	103 503,56
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinės socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinės sumos		6 789,43	6 983,87
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		94 786,41	54,42
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		96 465,27	96 465,27
6.3.5.1.	Mokėtinės sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		96 465,27	96 465,27
7.	GRYNASIS TURTAS		25 843,22	46 255,71
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		25 843,22	46 255,71
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		25 843,22	46 255,71
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO		1 310 545,32	1 162 829,81

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė		Edita Andrijauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas		Dovilė Lenkauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Telšių lopšelis-darželis "Žemaitukas"

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

191553054, Telšiai, Kauno g. 4, LT-87149

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. rugpjūčio 21 d. Nr. 1

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	PAJAMOS		1 098 456,09	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 026 080,10	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		582 397,33	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		423 937,95	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15 745,03	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3 999,79	
1.2.	KITOS PAJAMOS		72 375,99	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Gražintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		72 375,99	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		72 375,99	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		1 118 868,58	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		919 941,76	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		919 941,76	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		154 077,90	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		154 077,90	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		24 675,63	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		7 563,97	
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ		12 609,32	
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			

3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		(20 412,49)	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(20 412,49)	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Edita Andrijauskienė
(vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Lenkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Telšių lopšelis-darželis "Žemaitukas" finansinė ataskaita II ketvirtis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-21 Nr. AP2-840
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Vaida Rimkienė, Raimonda Bubelytė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Andrijauskienė Direktorius (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-22 18:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-08 13:27 - 2030-01-08 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Lenkauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-24 11:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-03 10:25 - 2029-10-03 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-08-24 nuorašą suformavo Edita Andrijauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-24 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“